

知党字〔2020〕12号

## 关于印发《江苏大学知识产权学院加强机关作风建设实施细则（试行）》的通知

全院各部门：

经院党政联席会研究决定，现印发《江苏大学知识产权学院加强机关作风建设实施细则（试行）》，请遵照执行。

中共江苏大学知识产权学院直属支部委员会

2020年11月6日

# 江苏大学知识产权学院加强机关作风 建设实施细则（试行）

为落实全面从严治党要求，进一步加强学院机关作风建设，根据《江苏大学关于加强机关作风建设的意见》（江大委发〔2016〕18号）精神，努力创建“热情、勤奋、高效、廉洁、创新”的服务型机关，切实提高机关工作效能，更好地为学院事业发展提供优质服务与保障，制定本实施细则。

第一条 以邓小平理论、“三个代表”重要思想、习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，树立和落实科学发展观，坚持以人为本，深刻领悟和把握全面建成小康社会和全面深化改革的新要求，转变思想观念，强化服务意识，改善服务态度，提高办事效率和服务质量，抓住当前学院各部门在思想作风、工作作风、领导作风等方面存在的问题，有针对性地采取措施，认真加以解决，切实把机关的作风建设提高到一个新水平。大力弘扬求真务实精神，使学院部门真正成为学院发展的助推器，努力创建学习型、服务型 and 节约型的适应学校发展的学院机关。

第二条 坚持围绕中心、服务大局、服务师生员工的原则，牢固树立“热情，勤奋，高效，廉洁”的工作作风，使工作纪律明显加强，服务质量进一步提高，实现行为规范、作风端正、纪律严明、廉洁高效、服务质量优异、诚信意识牢固、机关形象良好的目标。

第三条 树立优良学风。机关工作人员应树立终身学习理念，

强化职业道德修养，坚持双周参加支部学习与平时个人自学相结合的制度，开展政治理论、政策法规、业务技能等专题学习，不断提高自身素质和创新能力，增强工作的原则性、系统性、预见性和创造性，形成勤奋好学、学以致用良好风气。

第四条 提高服务质量。机关工作人员应树立管理就是服务的理念，牢记工作职责，明确工作要求，端正服务态度，提高服务水平。学院各部门要做到标识醒目、整洁简朴、设施完好、文档齐全；人员仪表端庄、举止大方、谈吐文明。公布办事指南，工作办理首问负责、规范严谨，不断提高办公信息化水平。

第五条 严格工作纪律。机关工作人员应以良好的精神状态投入工作，杜绝慵懒散散与不作为现象。上班不迟到、不早退，工作时间不擅离职守、不串岗闲聊、不嬉笑喧闹、不玩电脑游戏、不炒股，不做与工作无关的事。严格执行考勤和请销假制度，严守工作纪律，保守机密。

第六条 深入调查研究。学院建立重大决策调研制度、重大决策执行状况跟踪制度，确保决策的科学化和民主化。努力构建与广大师生的交流沟通平台，畅通师生员工反映问题渠道；坚持实事求是，围绕中心工作，深入开展调研，对师生员工反映集中的问题，提出切实可行的解决措施。

第七条 加强廉政建设。学院认真落实党风廉政建设主体责任和“三重一大”决策制度，严格执行中央八项规定精神。机关党员要从严从实贯彻《中国共产党廉洁自律准则》和《中国共产

党纪处分条例》，机关工作人员要坚持原则，秉公办事，严格遵守国家的法律、法规和学校各项规章制度。

第八条 强化制度建设。学院认真修订、完善规章制度，明确岗位职责，规范办事程序，严格服务承诺制度，积极受理广大师生对机关作风的投诉事宜。将机关工作人员的工作作风与年终考核、评奖评优挂钩。